

Al-Anon/Alateen France

Compte rendu du Conseil d'Administration

9,10 et 11 septembre 2022

1 Dates, heures, lieu, participants

A Versailles

Participants

- Vendredi 9 septembre 14h30 18h00 Agnès, Guy, Valérie, Jean-Paul (visio), Catherine
- Samedi 10 septembre 09h30 18h00 Agnès, Guy, Valérie, Jean-Paul (visio), Catherine, Johane, Rayanne.
- Dimanche 11 septembre 09h30 12h00 Agnès, Guy, Valérie, Jean-Paul (visio), Catherine.

2 Destinataires

Participants, Délégués Internationaux

3 Vendredi après-midi

3.1 Accueil et Prière de la Sérénité

3.2 Prochaines réunions

3.2.1 Prochaines réunions du Conseil d'Administration

- **8 octobre : accueil délégation du BSM à Versailles**
- 11-12-13 novembre 2022 Versailles
- 13-14-15 janvier 2023 Versailles
- 10-11-12 mars 2023 Versailles
- 2-3-4 juin 2023 Versailles

3.2.2 Autres réunions avec participation du Conseil d'Administration

- 3 décembre 2022 matin Comité des Politiques en visio
- 7 janvier 2023 Réunion des Régions en visio
- 22-23 Avril 2023 Conférence Paris CISP
- 13 Mai 2023 Assemblée Générale en visio

Autres réunions ou manifestations

- 12-15 octobre 2022 RISGA Londres
- 19-20 novembre 2023 Congrès AA Poitiers « Le peuple des 24 heures »

3.3 Finances

3.3.1 Relation comptable

Chaque mois, Guy envoie aux Régions leur relevés bancaires et à la comptable les relevés SG BNP et Banque Postale

Nous avons reçu le grand livre et la balance générale qui sont en conformité avec le plan comptable.

Revue des comptes

Littérature : Simplification possible via un compte bancaire indépendant attribué à la littérature en envisageant la possibilité de paiement par internet.

Versement du chapeau par internet : actuellement une ligne de saisie par versement individuel. Une solution serait d'allouer l'un des sous-comptes BNP inutilisé au versement des chapeaux le trésorier faisant périodiquement des versements de compte à compte.

3.3.2 Documents de synthèse de nos comptes.

Guy souhaite que le CA se prononce sur la pertinence des documents de synthèse de nos comptes :

- **Feuilles de synthèse produites par le classeur Excel**
- **Le tableau compte de résultat**
- **Comparatif compte trésorerie**

Résultant de nos finances : bilan positif au 31 aout. Nos finances sont saines. Vente de littérature supérieure à nos prévisions. Par contre La Chaîne est inférieure.

Si les tests sont positifs, LibreOffice deviendrait l'outil bureautique pour tous les serveurs des SG.

3.3.3 Faire un versement exceptionnel au BSM

Cf la lettre d'appel spéciale 2022 du BSM annonçant un déficit budgétaire de 325 000 dollars US. Avec appel aux membres d'acheter un livre ou faire une contribution supplémentaire.

Les groupes en seront informés par leur Région pour une collecte « spéciale » lors du chapeau de la reconnaissance.

3.4 Demande de la Région Midi Pyrénées à propos des abonnements ZOOM

Marie-Laure, Présidente de la Région, répercute au CA la demande récurrente du groupe zoom espagnol pour la prise en charge de son abonnement zoom "comme les autres groupes de la région virtuelle..."

Réponse du CA : Le CA finance et gère l'agenda du compte Zoom. Mais l'objectif est bien l'autonomie des groupes.

Dans l'immédiat, les groupes en visio sont invités à se concerter pour utiliser au mieux le compte zoom actuel. Lorsque la Région à distance existera, elle aura à reprendre la gestion des abonnements zoom pour les groupes à distance.

3.5 Outils bureautiques :

Après vérification de compatibilité, Il est envisagé par souci de conformité d'utiliser le logiciel LibreOffice (gratuit) pour tous les documents (textes, tableaux).

3.6 Assurance

Rechercher sur le cloud le « 2^{ème} contrat » d'assurance qui évoquerait une activité de libraire.

4 Samedi

4.1 Point sur l'international

4.1.1 Accueil de la délégation du BSM le 8 octobre à Versailles

L'accueil de cette délégation suppose une préparation sur plusieurs plans, avec la définition de Qui fait Quoi.

1. Organisation matérielle de l'accueil des américains
2. Déroulement de la journée
3. Préparation du contenu des échanges
 - Echanges généraux sur notre fonctionnement, celui du BSM, nos relations « administratives »
 - Le sujet de la représentation internationale.

4.1.2 RISGA et EZM

RISGA : du 12 au 15 octobre 2022 à Londres.

Nous serons représentés par nos déléguées internationales : Rayanne et Johane.

- L'ordre du jour de l'EZM est préparé uniquement par le pays d'accueil. L'ICC participe à l'EZM comme à la RISGA. L'ODJ de la RISGA est préparé uniquement par le BSM. Le CA et les déléguées internationales proposent de présenter à la réflexion le 8 octobre le thème de la gestion l'ODJ de la RISGA conjointement par la Structure d'accueil et le BSM.
 - ⇒ Serait-il opportun que le CA propose la candidature de la France pour accueillir l'EZM 2023 (30 personnes, vendredi midi au dimanche midi) ? En sachant que le pays hôte est totalement autonome sur l'organisation. Pas de participation financière. Chaque délégué prend en charge son voyage.
- Le CNIP va travailler sur la question des alliés naturels.
 - ⇒ **Nos Déléguées internationales** pourraient-elles faire une petite enquête pour savoir si d'autres Structures y ont déjà pensé et ce que ça a donné.

4.2 Conférence 2022

4.2.1 CR Conférence et AG

4.2.1.1 Validation CR

Le CA valide le CR Conférence V7 et le CR AG V5.

4.2.1.2 Validation lettre d'accompagnement

Le CA valide la lettre d'accompagnement dans sa V2.

4.2.1.3 Diffusion :

Diffusion CR Conférence et AG :

- papier aux participants, et à tous les groupes
- par e-mail aux Présidents de Région, aux participants (délégués, délégués internationaux, Présidents de Comité, CA, modérateur et secrétaires) et à tous les groupes dont on a une adresse e-mail

4.3 Conférence 2023

La réservation au CISP est faite.

THEME : « Alliés naturels, AA, Santé et Justice ».

Ce thème n'est pas un thème spirituel. Proposition de modification : Alliés naturels : AA santé Justice.

ATELIERS :

- Qui - Lesquels ? Quels professionnels ? Où les trouver ?
- Comment - modalités d'intervention d'accompagnement, alliés vraiment ? Comment être légitimes à leurs yeux ? Travailler ensemble et non contre

4.3.1 Préparation des ateliers

Le CNIP et le Comité de la Conférence proposeront les ateliers.

4.4 Comité des Politiques de décembre

Solliciter les Régions pour des éventuelles questions à soumettre au comité des Politiques

4.5 Point sur les comités

Nous décidons de diffuser l'information sur la mission de chaque Comité à tous les Présidents de Comités et à tous les Présidents de Région. Ces informations paraîtront dans les pages de service de La Chaîne

4.5.1.1 COMITE GESTION ADMINISTRATIVE

Présidente : Elisabeth Administrateur relais : Catherine Adresse mail : cga.alanon@orange.fr

Mettre à jour la procédure « SG-CGA » et séparer la partie descriptive de la partie « qui fait quoi », pour que celle-ci puisse facilement évoluer en fonction des rotations de service.

Transmission en cours de Catherine à Suzanne. Suzanne ne pourra pas prendre en charge les missions du Comité de Conférence et toutes les tâches de CGA que faisait Catherine.

Créer un groupe de contact Coordinateurs IP

Après vérification que l'adresse mail « tchat Alateen » n'est pas utilisée, créer une adresse mail pour le CNIP.

Mettre en place un « coffre-fort » pour nos mots de passe

4.5.1.2 COMITE INTENDANCE

Président : Pierre Administrateur relais : Catherine Adresse mail : intendance.alanon@orange.fr

4.5.1.3 COMITE LITTERATURE

Présidente : Josiane Administrateur relais : Catherine Adresse mail : litterature.alanon@gmail.com

Mission de l'année : « Proposer au CA une nouvelle grille de prix des articles de la littérature. Proposer un barème pour les frais de port. »

4.5.2 COMITE DES FINANCES

Présidente : Annick Administrateur relais : Guy Adresse mail : finances.alanon@gmail.com

Mission de l'année : « Organiser la collaboration avec le cabinet comptable en veillant à pérenniser le mode de fonctionnement. »

Paiement par internet :

Se renseigner sur le coût des passerelles bancaires BNP, la banque Postale. Et des taux de commissions bancaires et PayPal. Voir également Hello Asso.

4.5.3 COMITE « La Chaîne »

Présidente : Claire Administrateur relais : Valérie Adresse mail : alanon.lachaine@yahoo.fr

Mission de l'année : « Que La Chaîne arrive dans les boîtes aux lettres le 1^{er} des mois impairs »

4.5.3.1 Thèmes

Novembre-décembre	édito 17 octobre « Unir les cœurs et les esprits » par Johane et Rayanne
Janvier-Février	article 1 ^{er} décembre Johane et Rayanne « CR de la RISGA » dans le corps de La Chaîne, Edito 1 ^{er} décembre « Transmettre le message » par Agnès
Mars-Avril	Edito 1 ^{er} février « Lâcher prise et s'en remettre à Dieu » par Guy
Mai-Juin	Edito 1 ^{er} mars « Persévérer » par Valérie

4.5.4 COMITE DU CONGRES

Administrateur Relais : Jean-Paul.

La Région Bretagne s'est officiellement proposée pour organiser le Congrès 2024.

Elle pourra s'inspirer pour l'organisation du bilan du congrès de 2022 disponible sur le cloud.

4.5.5 COMITE DE LA CONFERENCE

Présidente : Suzanne B Administrateur relais : Catherine Adresse mail : conference.alanon@orange.fr
sous le parrainage d'Agnès

Mission de l'année : « Mettre par écrit le rétroplanning de préparation de la Conférence »

Action Agnès : transmettre un document écrit récapitulant son expérience

4.5.6 COMITE WEB

Présidente : Gabriela Administrateur relais : Agnès Adresse mail : comiteweb.alanon@orange.fr

Mission de l'année : « Développer le nouveau site internet. En collaboration avec les Comités Finances, Web et Littérature, définir un mode de paiement en ligne.

Le 30/06/22 : Présentation au CA des premières propositions pour le nouveau site.

Le CA approuve la structure proposée, la nouvelle maquette tant dans son aspect visuel que la structure des pages.

Et remercie le Comité WEB pour le travail assuré.

4.5.7 CNIP

Présidente : Marie B Administrateurs relais : Agnès,
Et Jean Paul Adresse mail : alanon.cnip@gmail.com

Mission pour l'année : « En vue de la Conférence sur le thème des alliés naturels :

- Suggérer dans quels domaines rechercher des alliés naturels au niveau national et/ou régional.
Qui seraient les alliés naturels ?
- Proposer au CA des rôles qu'Al-Anon France pourrait confier à des alliés naturels.
Quel serait leur rôle dans Al Anon ?

Lors de notre entretien avec Jean-Marc Figard dans le cadre du Congrès, il a proposé d'écrire dans une revue pour médecins, un article sur l'entourage des malades alcooliques. Si cet article paraissait, le CA approuve l'idée d'acheter un espace « de pub » dédié à Al-Anon, à paraître dans le même numéro.

Mission à moyen terme :

- Proposer aux AA d'ajouter dans leurs enveloppes « nouveau venu » un document qui présente Al-Anon afin que le nouvel AA en parle à son entourage.

Action Agnès : proposer au CNIP d'utiliser l'adresse mail orange pour avoir accès au carnet d'adresse : Présidents de Région et Coordinateurs IP

- Action Jean-Paul : il est en train de faire le résumé de la thèse de M. Figard
- Action Jean-Paul : Dans le cadre d'une communication globale, lister la presse professionnelle dont les lecteurs seraient les potentiels Alliés naturels. Voir le prix des espaces publicitaires pour accompagner éventuellement l'article d'un Allié naturel. Travail en cours.

4.5.8 COMITE ALATEEN

Président : Jacques Administrateurs relais : Guy comite.alateen@orange.fr

Mission de l'année : « Dire définitivement si l'autorisation parentale est obligatoire et gérer les extraits de casier judiciaire »

Le CA a donné son accord pour payer la consultation d'un avocat si nécessaire.

Voir avec le comité Alateen s'ils connaissent l'adresse mail Tchat Alateen et s'ils utilisent l'adresse mail Comite.alateen
Déterminer dans le Comité Alateen une personne habilitée à avoir accès au dossier Alateen du Cloud qui conserve tous les dossiers d'habilitation.

4.5.9 COMITE VIE DES REGIONS

Président : Claudine B Administrateurs relais : Valérie viedesregions.alanon@orange.fr

Mission de l'année : Organiser une fois par an la réunion des Régions.

S'informer des expériences réussies des groupes téléphoniques, visio et hybrides qui se font dans certaines Régions.

4.5.10 COMITE INTERNET ET TELEPHONE

Présidente : Ghyslaine Administrateur relais : Guy internet-telephone.alanon@orange.fr

L'idée générale est de limiter le nombre de numéros de téléphones, et d'éviter les numéros privés

En revanche, laisser les adresses e-mail anonymes.

Mission de l'année : Réunir régulièrement les répondants internet et téléphone pour retour d'expérience.
Vérifier les informations présentées sur le site internet.
Veiller à limiter les numéros de téléphone.
Eviter les numéros privés.
Faire apparaître les adresses e-mail anonymes.

4.5.11 COMITE DES POLITIQUES

Présidente : Suzanne Administrateur relais : Agnès

Action Agnès : contact avec Suzanne

Présenter la nouvelle « stratégie » France

4.5.12 DELEGUEES AUS REUNIONS INTERNATIONALES

Johanne et Rayanne.

Mission de l'année : Prendre des informations auprès des autres pays au sujet des Alliés Naturels. »

4.6 POINT SUR LES REGIONS

Chaque membre du Conseil d'Administration est le correspondant de quelques Régions.

Leurs missions

- Prendre contact avec les Présidents de Région, les informer qu'il est le Correspondant au CA, et demander de recevoir les CR de Région qui sont aussi à transmettre à l'adresse : al-anon.alateen@orange.fr.
- Suivre les actions de rapprochement.
- Recueillir la composition des Comités de Région : renseigner le tableau « Composition du Comité de Région » et l'envoyer à al-anon.alateen@orange.fr
- Demander aux Régions de vérifier que chaque Groupe dispose bien d'une adresse mail. Faire suivre à CGA

Ci-dessous, pour mémoire, affichage des groupes n'ayant pas rendu de bilan fin 2021

4.6.1 Région Aquitaine (Agnès)

Redémarre

4.6.2 Région Centre (Agnès)

En difficulté

4.6.3 Région Ile de France (Agnès)

Le comité de Région devra se renouveler à l'automne.

4.6.4 Région Picardie (Agnès)

4.6.5 Région Poitou-Charentes (Agnès)

Actuellement plus de comité de région. Réunion de Région à l'initiative d'Yves le 25 novembre.

- 4.6.6 Région Bretagne (Catherine)
- 4.6.7 Région Normandie, Basse et Haute (Catherine)
- 4.6.8 Région Pays de Loire (Catherine)
- 4.6.9 Région Languedoc-Roussillon (Guy)

Réunion fermeture région Languedoc Roussillon le 4 octobre

4.6.10 Région Midi-Pyrénées (Guy)
réunion de fusion des 2 Régions le 20 novembre 2022

Action Guy : informer les 2 Régions de la procédure de fusion

4.6.11 Région Outremer (Guy) :

Action Guy : contacter Hélène pour avoir un contact dans les groupes d'île de la réunion

4.6.12 Région Paris Intra-Muros (Guy)

4.6.13 Région Alsace (Jean-Paul)

Toujours non constituée

4.6.14 Région Lorraine (Jean-Paul)

4.6.15 Région Champagne -Ardennes

4.6.16 Régions Bourgogne et Franche Comté (Jean-Paul)

4.6.17 Région Nord-Pas de Calais (Jean-Paul)

Pas de projet de reconstitution de la Région. Jean Paul participe aux réunions de préparation du congrès AA d'ARRAS.

4.6.18 Région PACA (Valérie)

Isabelle, la présidente, réfléchirait ? à une candidature au CA ?

4.6.19 Région Auvergne (Valérie)

En cours de rapprochement avec Rhône-Alpes.

4.6.20 Région Rhône-Alpes (Valérie)

Réunion des 2 Régions par visio le 22 octobre.

D'une façon générale, il est important de communiquer aux Services généraux du CR des réunions de Région avec le résultat du vote pour la fusion. Le CR de la Réunion de Région avec l'élection du nouveau comité de Région, et tableau du nouveau Comité de Région. Procédure bancaire : mettre un des 2 comptes à zéro. Informer le trésorier National du compte qui peut être fermé (ou utilisé pour un autre besoin) et de celui qui doit être renommé.

4.6.21 Groupes anglophones de PACA (Rayanne)

Chercher sur le site du BSM s'il y a un document en anglais équivalent à « Aide et espoir ». Il pourrait servir à tous les groupes anglophones.

4.7 Relations / contacts avec les AA

Objectif : renouer des liens avec les AA.

Nous savons que dans l'entourage des AA, il existe forcément des AI Anon et Alateen potentiels. Nous savons également que si la maladie est affrontée par l'ensemble de la famille, le rétablissement des uns et des autres sera favorisé. Dans ce cadre, il semble nécessaire et utile de coordonner notre action avec les AA.

C'est typiquement un sujet pour le CNIP à reprendre dès que possible.

Guy suggère de proposer aux AA d'ajouter dans leurs enveloppes « nouveau venu » un document qui présente Al-Anon afin que le nouvel AA en parle à son entourage ainsi que le flyer Al-Anon « Aide et espoir ».

Contacter Jean-Claude, actuel vice-président AA France et les Services Généraux AA.

4.8 Donner des objectifs à Al-Anon/Alateen France

Les objectifs du BSM modifiés pour qu'ils soient adaptés à la France pourraient

- Être portés à la connaissance et approuvés par le Comité des Politiques, la Conférence et les Membres Al-Anon dans leur ensemble. Ils pourraient être le sujet de la prochaine Réunion des Régions. Alors, ils pourraient être affichés sur notre site public, comme le fait le Bureau des Services Mondiaux.
- Être cités avec chaque action, pour montrer que nos actions sont cohérentes, qu'elles font partie d'un plan d'ensemble
- Servir de trame pour la rédaction du rapport d'activité du CA, année après année.
- Être lus par le CA en début de réunion, juste après la prière de la Sérénité. Variante : lire la 12^{ème} Etape, qui en est un très bon résumé.

En séance, le CA lit l'**Erreur ! Source du renvoi introuvable.** et convient qu'il faudrait

- Ajouter un constat
- dire qu'Al-Anon donne accès aux réunions
- évoquer de développer Alateen »

Guy et Jean Paul Travaillent ensemble sur le document.

La présidente : Agnès L



la secrétaire



Valérie c.
Secrétaire